

Veiledning til utfylling av søknadsskjema for import av prøver av animalske biprodukter til forskning og diagnostikk, og veiledning for behandling av slik søknad

Referanse til felt i skjema	Ansvarlig for utfylling	Utfyllende forklaring
Part I Information about the importer	Søker	Fyll inn navn og adresse til importør som skal motta prøvene som skal importeres, samt importørs registreringsnummer hos Mattilsynet for bruk av animalske biprodukter til forskning og diagnostikk. Eget registreringsnummer finner dere ved innlogging på skjematjenestene. I tillegg finnes offentlig liste over alle godkjente/registrerte virksomheter, se Godkjente produkter og virksomheter Mattilsynet . Dersom problemer med å finne registreringsnummer, oppgi importørs bedriftsorganisasjonsnummer. Oppgi også kontaktperson og dennes e-postadresse og telefonnummer.
	Mattilsynet, lokal avdeling	Skriv inn tildelt saksnummer frå Elements i feltet for «Int. ref. nr» i Part I.
Part II Information about the animal by-product and the consignor (place of origin)	Søker	<p><i>Om produktet:</i> Fyll in informasjon om hvilke dyreart materialet stammer fra, og hvilke type produkt det er, f.eks. vanlig varebetegnelse for produktet, om materiale (antas) inneholder spesielt smittestoff, hvilke type vev det består av, alt etter hva som karakteriserer produktet og produktets risiko.</p> <p>Oppgi også biproduktkategori som for importerte prøver til forskning og diagnostikk alltid vil være kategori 1 (høyest risiko).</p> <p><i>Om opprinnelsessted:</i> Kryss av for hvilke type virksomhet produktet er sendt fra, og oppgi denne virksomhetens navn og adresse. Videre, fyll inn etterspurte opplysninger om vekt, mengde, temperaturkrav, opprinnelsesland, avsendersted (som regel flyplass) og tidspunkt for når prøvene blir sendt.</p> <p><i>Om transport:</i> Kryss av hvilke transportmiddel som skal brukes, og oppgi identifikasjonsnummer for transporten. For de fleste produkter vil det være airway bill (AWB)-nummer som er aktuelt. AWB-nummer skal kunne reserveres i god tid hos transportør.</p> <p><i>Grensekontrollstasjon:</i> Oppgi BCP Oslo Airport (Gardermoen).</p>
Part III	Søker	Beskriv kort planlagt bruk av prøvene, og hvilke tidspunkt dere regner med å være ferdig med å bruke prøvene.
Part IV	Søker	Kryss av hvilken type behandling som vil bli brukt på alt avfallsmateriale etter bruk av prøvene. Standard behandling er forbrenning ved godkjent virksomhet. Se

		<p>eventuelt animaliebiproduktforskriften (https://lovdata.no/forskrift/2016-09-14-1064), 142/2011, vedlegg XIV (Import av visse prøver), kapittel III, avsnitt 1 om alternative avhendingsmetoder.</p> <p>Oppgi navn og adresse til virksomhet som skal behandle avfallet. Dersom dere ikke har oversikt over dette, må dere sjekke dette opp med den dere leverer laboratorieavfall til.</p>
Part V og VI	Søker	<p>Sjekk at dere følger alle vilkårene i Part VI. Utfør avkryssing og signér erklæring i Part V.</p>
Part VII	Mattilsynet, lokal avdeling	<p>Kontrollér at skjema er fullstendig utfylt og sjekk opp i eventuelle uklarheter. Sjekk spesielt at importør er registrert, og at restmateriale leveres til listeført/godkjent forbrenningsanlegg/virksomhet.</p> <p>Fyll inn saksnummer i Part I.</p> <p>Oppgi eventuelle kommentarer, og signér og stemple skjema.</p> <p>Send søknad videre til BCP Oslo lufthavn (BIP.oslo.lufthavn@mattilsynet.no) med kopi til søker.</p> <p>Arkivere saksdokumenter på saka i Elements.</p> <p>Legg saka inn på importørs virksomhetsmappe i MATS (MATS-løp: Dokumentbehandling/Knytt sak til virksomhetsmappe. Velg virksomhet, skriv inn saksnummer og trykk «Hent»)</p>
Part VIII	Mattilsynet, grensekontrollstasjon	<p>Vurdér om det kan gis importtillatelse.</p> <p>Signér og stemple skjema, og send ut svar på søknaden.</p> <p>Arkivere saksdokumenter i Elements.</p>